

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ  
ІНСТИТУТ ПСИХОЛОГІЇ ІМЕНІ Г.С. КОСТЮКА



«ПОГОДЖЕНО»

Директор  
Інституту психології імені Г.С. Костюка  
НАПН України

  
Сергій МАКСИМЕНКО

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою  
Інституту психології імені Г.С. Костюка  
НАПН України від «25» квітня 2023 р.  
протокол № 6

ПОРЯДОК  
ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ, ПЕРЕДБАЧЕНИХ ДЛЯ  
НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ТА  
ЗАОХОЧЕННЯ (ПРЕМІЮВАННЯ) АСПРАНТАМ  
ІНСТИТУТУ ПСИХОЛОГІЇ ІМЕНІ Г.С. КОСТЮКА  
НАПН УКРАЇНИ

Київ – 2023

# **ПОРЯДОК**

## **використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) аспірантам Інституту психології імені Г.С. Костюка НАПН України**

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) аспірантам Інституту психології імені Г.С. Костюка НАПН України (далі - Порядок) розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року №1050), Правил призначення академічних стипендій аспірантам і докторантам Інституту психології імені Г.С. Костюка НАПН України, затверджених вченою радою Інституту психології імені Г.С. Костюка НАПН України від 25 квітня 2023 року (протокол №6).

### **I. Загальні положення**

1.1. Дія цього Порядку поширюється на аспірантів/докторів філософії, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Інституті психології імені Г.С. Костюка НАПН України (далі - Інститут) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

1.2. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення (преміювання) за успіхи у навчанні, активну участь у громадській і науковій діяльності Інститут має право надавати матеріальну допомогу та заохочення аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва), за рахунок коштів, передбачених кошторисом Інституту у встановленому порядку.

1.3. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічних стипендій (у тому числі спірних), доплат до стипендій докторантам за наявний науковий ступінь або вчене звання, надання матеріальної допомоги, заохочення (преміювання) за успіхи у навчанні, участь у громадській і науковій діяльності наказом директора створюється стипендіальна комісія Інституту.

1.4. Стипендіальна комісія Інституту приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) окремо щодо кожної особи і кожної виплат.

## **2. Умови, показники та порядок заохочення (преміювання)**

2.1. Заохочення (преміювання) аспірантів здійснюється за умови:

- своєчасного і успішного виконання індивідуального плану роботи (зокрема освітньої та наукової складових);
- активної участі у громадській та науковій діяльності.

2.2. Розмір заохочення (премії) залежить від особистого внеску аспіранта у виконання поставлених завдань, затверджених індивідуальним планом роботи, виявленої ініціативи та виконавської дисципліни.

2.3. Розмір заохочення (премії) встановлюється рішенням стипендіальної комісії Інституту за поданням наукового керівника та на підставі висновку лабораторії, в якій аспірант здійснює дисертаційне дослідження, в межах наявних коштів стипендіального забезпечення.

2.6. Заохочення (премія) нараховується за результатами звіту та атестації аспірантів (за півріччя/рік) двічі на рік.

2.7. Рішення стипендіальної комісії Інституту щодо заохочення (преміювання) аспірантів оформляється відповідним наказом по Інституту із зазначенням конкретного розміру заохочення (премії) щодо кожного аспіранта.

## **3. Умови надання матеріальної допомоги**

3.1.3 метою підвищення життєвого рівня Інститут має право надавати матеріальну допомогу аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва), за рахунок коштів, передбачених кошторисом Інституту.

3.2. Матеріальна допомога аспірантам надається за їх особистими заявами та на підставі рішення стипендіальної комісії Інституту.

3.3. Матеріальна допомога надається у розмірі однієї стипендії і виплачується один раз на рік за рахунок коштів стипендіального забезпечення.

3.4. Рішення стипендіальної комісії Інституту щодо надання матеріальної допомоги оформляється відповідним наказом по Інституту із зазначенням конкретного розміру матеріальної допомоги щодо кожного аспіранта.

## **4. Прикінцеві положення**

4.1. Всі зміни і доповнення або нова редакція Порядку розглядається, приймається та затверджується рішенням вченої ради Інституту та відповідним наказом директора Інституту.

4.2. По затвердженні нової редакції Порядку, попередня втрачає чинність.